

PRIMER
**INFORME
DE GESTIÓN**
2024

ÍNDICE

● SECRETARIA DE COORDINACIÓN DE GABINETE Y HACIENDA	.....	4
La Secretaría en Datos	.....	6
● SECRETARIA DE GOBIERNO	.....	7
La Secretaría en Datos	.....	9
● SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO	.....	11
La Secretaría en Datos	.....	13
● SECRETARIA DE SALUD	.....	16
La Secretaría en Datos	.....	17
● SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO	.....	20
La Secretaría en Datos	.....	21
● SECRETARIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO	.....	23
La Secretaría en Datos	.....	24
● INVyTAM	.....	22
● EDOS	.....	29

El cambio se consigue trabajando con compromiso

Cuando hace un año atrás iniciamos este camino, se puso en marcha un sueño colectivo que había nacido mucho antes cuando un puñado de concordienses, algunos sin participación política y otros de revalidada trayectoria, coincidimos en la idea de que no está bueno mirar para el costado cuando el estado de cosas no nos conforma, de que el cambio se consigue trabajando con compromiso.

Para muchos de nosotros, este año ha sido de los más intensos de nuestras vidas y será recordado como uno de los mejores por haber sido parte del comienzo de una nueva era en la vida de todos los concordienses.

Por haber sido el comienzo de la reconciliación de los concordienses con la Política con mayúsculas, de la modernización del Estado municipal y su puesta al servicio de la ciudadanía, y no al revés, y especialmente del cambio de paradigmas.

Vinimos a sacar del centro de la escena al político y a poner en el centro de la escena al individuo.

Vinimos a reemplazar asistencialismo por inclusión real, con las herramientas más poderosas que tenemos como sociedad: la educación, la cultura, el deporte, una atención primaria de la salud eficiente y un respeto a ultranza por cada peso que pagan los contribuyentes y que ingresa a la Municipalidad, lo que implica máxima austeridad y honestidad en el manejo de los recursos.

Vinimos a bajar la carga impositiva y a eliminar las trabas burocráticas para que Concordia sea la ciudad más fácil para habilitar un comercio y el mejor lugar para invertir.

Vinimos a trabajar 24x7, para hacer el mejor gobierno de la historia de Concordia y cambiar definitivamente el rumbo de la ciudad.

Cuando iniciamos este camino, lejos de ser un equipo profesional de la política esta gestión era un grupo heterogéneo de personas movido por la pasión y la firme decisión de honrar el respaldo que la ciudadanía le había dado en las urnas.

Cuando este camino se abría frente a nosotros eran muchas más las incertidumbres que las certezas acerca de lo que nos esperaba.

Nos encontramos, eso sí, con un personal municipal indudablemente comprometido con su trabajo, ávido de respeto y de reconocimiento.

Nos esperaba un contexto económico cada vez más duro con una devaluación que duplicó los compromisos en dólares que heredamos, una inflación que licuaba los recursos y una ralentización de la actividad que deprimía los ingresos.

El cuadro de situación no era tan vistoso como se lo pintaba.

De aquel municipio supuestamente sólido financieramente, sin deudas, con planta de personal equilibrada y con obras en marcha que en la teoría recibíamos, nos encontramos con una deuda estimada en más de 8.000 millones de pesos, un pasivo en el EDOS por más de 1.000 millones y más del 60% de los compromisos dolarizados con vencimientos durante el 2024.

A esos compromisos había que sumarle vencimientos de más de 5.000 millones de pesos por recursos comprometidos de obra pública y deudas cuyas prestaciones estaban originadas más de 12 meses atrás.

Parte del fondo anticíclico en dólares, había sido liquidado entre los meses de octubre y noviembre de 2023, previo a la devaluación del peso.

La devaluación implicó un aumento de la deuda por más de 2.000 millones de pesos, sin cobertura en dólares.

Encontramos en la nómina de personal más de 3.000 trabajadores mensualizados, contratados con aportes y contratados sin aportes. En el año previo a nuestra asunción se incorporaron más de 600 trabajadores como contratados con aportes, llegando a 1.000 el total de trabajadores con novedades y altas.

El municipio dependía de los fondos de la coparticipación nacional y provincial para terminar de pagar las erogaciones de operación, (Personal y bienes y servicios no personales) que representaban todos los ingresos de jurisdicción municipal, más un 93%.

Esto colocaba a la Municipalidad en una situación de debilidad, con pocas posibilidades de cumplir con los servicios demandados por la población.

Presidente Municipal
Dr. Francisco Azcué

01 | SECRETARIA DE COORDINACIÓN DE GABINETE Y HACIENDA

El año 2024 fue la antesala de un cambio estructural y profundo de la administración de Concordia en términos de modernización, transparencia y eficiencia de la gestión pública.

El municipio implementó distintas estrategias para enfrentar la fuerte reducción de recursos que sufrió durante 2024 y el alto impacto del aumento de precios priorizando eficiencia, austeridad y transparencia en el gasto. Esto permitió mantener la prestación de los servicios públicos, equiparar la evolución de los salarios con la inflación acumulada y realizar inversiones con recursos propios por 1.500 millones de pesos en bienes de capital.

Con la modernización y la obtención de altos estándares de calidad institucional y profesional como objetivos centrales de la administración municipal, en términos de transparencia, eficiencia y orden fiscal para mejorar la calidad de los servicios que presta el municipio, se destacan los siguientes resultados alcanzados durante el período 2024:

- Digitalización de procesos internos y de trámites administrativos en general: se habilitó el sistema de emisión de Libre Deuda Online para Tasa General Inmobiliaria y Tasa Comercial y se realizó el lanzamiento de la Habilitación de Comercios de bajo riesgo en forma Express en 24 horas. Un hito relevante para la gestión con el propósito de continuar mejorando la experiencia con el municipio de las personas y empresas que desean iniciar una actividad económica en la ciudad.
- Gestión de pagos a proveedores: se generaron nuevos reportes de gestión para medir los tiempos promedio de pagos a proveedores de manera clara y transparente. Durante el año en curso los mismos se han reducido en un 50%, lo que permitió generar ahorros muy importantes gracias a la cotización de mejores precios por parte de los proveedores considerando la mejora en la previsibilidad en los tiempos de pago.
- Simplificación administrativa: se implementó el registro de proveedores del municipio a distancia y se eliminó el pago del sellado para realizar el alta como proveedor, lo que permitió que se presenten más proveedores y exista mayor competencia de precios.
- Implementación del Régimen especial y transitorio de obligaciones fiscales: se adhirió un total de 12.037 contribuyentes, consolidando una deuda total de \$ 1.336.398.351,55. Este régimen tuvo un impacto muy positivo en cuanto a que reforzó la recaudación de ingresos municipales y contribuyó a mejorar la relación entre el municipio y los contribuyentes.
- Acciones recaudatorias para mitigar la pérdida de recursos por la baja de la recaudación: se implementaron nuevos canales de cobranzas para los contribuyentes, como por ejemplo la posibilidad de que puedan abonar con cheques electrónicos (e-cheq), adhesión de débito automático, cobros por código QR; se ajustaron las tasas de interés resarcitorio, punitivo y financiación para alinearlas con los valores establecidos por AFIP y ATER.

- Ampliación de servicios de atención al público en la Dirección de Rentas: se extendieron los horarios de atención de cajas en la Dirección de Rentas para brindar mayor comodidad a los contribuyentes; se habilitaron nuevas casillas de correo electrónico para agilizar la comunicación y facilitar la gestión de trámites
- Ampliación de beneficios: se modificó la normativa para ampliar los beneficios de exención de Tasa General Inmobiliaria para jubilados y pensionados, permitiendo que un mayor número de ciudadanos acceda a este beneficio.
- Presupuesto Municipal como herramienta de mejora de gestión: fue elaborado con la metodología base cero, vinculando los gastos con objetivos estratégicos, y priorizando inversiones públicas bajo criterios de prudencia y realizables. Esto también implicó un importante trabajo de actualización del plan de cuentas y partidas presupuestarias que utilizaba la municipalidad ya hace más de 30 años. Esta reforma permitirá llevar a cabo mayores controles financieros y presupuestarios, mayor transparencia para saber con exactitud en qué gasta el municipio y quién gasta y así poder rendir cuentas de manera transparente a la sociedad sobre el uso de sus recursos.
- Reforma Tributaria: se eliminaron más de 300 tasas y sellados, siendo muchos de ellos obsoletos, se unificaron conceptos, y simplificaron significativamente los trámites. Se actualizaron valores que eran irrisorios y se mejoró la equidad y la interacción entre contribuyentes y la administración.
- Ampliación de la base tributaria como política de equidad fiscal: como resultado de una gestión integral y cruce de información entre la Dirección de Rentas y ATER, como así también, tareas de fiscalización e inspección, se ha logrado aumentar en un 30% en cantidad de comercios inscriptos desde el inicio de esta gestión.
- Tope de la Tasa de Alumbrado Público: con esta medida fiscal se beneficiaron más de 2000 micros, pequeñas y medianas empresas de la ciudad de Concordia, a quienes les reportará importantes ahorros que equivalen a entre un 4% y 10% sobre el monto de facturación final de consumo de energía eléctrica. Esta medida implica un costo fiscal de más de 200 millones de pesos durante los próximos 3 meses y apunta a aliviar la carga fiscal de las pymes y ayudar a cuidar las fuentes de trabajo local.
- Se sentaron las bases para llevar a cabo un inventario físico de los bienes municipales, que no existía hasta la actualidad en la municipalidad de Concordia, lo que permitirá llevar a cabo un control adecuado del uso de los mismos, como así también, de asignar las responsabilidades correspondientes.
- Se desarrolló un nuevo sistema de compras que se implementará a partir de enero 2025 el cual permitirá la digitalización de los procesos de compras, que se ejecutará en dos etapas. Este trabajo traerá para la administración municipal y a la ciudadanía en general múltiples beneficios, entre los que se destacan una mayor transparencia de la gestión pública municipal y la generación de información y sistemas de indicadores de gestión que permitan tomar decisiones basadas en datos. A partir del desarrollo de este sistema, la ciudadanía podrá acceder a información transparente en cuanto al uso de los recursos que administra el gobierno local.

| La Secretaría en Datos

Dirección General de Rentas

Régimen especial de regularización fiscal:

- Contribuyentes adheridos: **12,027.**
- Deuda consolidada: **\$1,336,398,351.55.**
- Cobrado al 30/08/2024: **\$667,876,477.53.**
- **77.6%** de los contribuyentes optaron por pago al contado (9,332 casos).

Gestión de Tasa Comercial:

- Inspecciones: **481**
- Recaudación: **\$117,809,579.31**
- Fiscalizaciones: **275**

Reforma Impositiva

- **Simplificación:**

Eliminación de tasas obsoletas en al menos 8 áreas clave, incluyendo salud, transporte, cementerio, residuos, publicidad y espectáculos.

Recursos Humanos

- **Control del personal:**

Agentes municipales registrados: **2,220.**
Relojes digitales distribuidos: **30.**

- **Jubilaciones y seguros:**

Trámites gestionados: **56.**
Jubilaciones concretadas: **52.**

- **Seguridad e higiene laboral:**

Licencias por enfermedad: **114.**
Accidentes laborales reportados: **148.**
Capacitaciones realizadas: **6 jornadas específicas.**

02 | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Una ciudad más segura, más ordenada, más moderna, que se reinvente a partir de las nuevas tecnologías, requiere de la interacción público - privada con un Estado municipal gestor y facilitador, activo y eficiente, riguroso en hacer cumplir las normas y obsesivo en respetarlas.

La Secretaría de Gobierno se enfocó en este primer año en la modernización, la descentralización y la mejora de los servicios comunitarios que de sí dependen.

La seguridad, la innovación, la transparencia, la eficiencia son conceptos que vinieron de la mano con el inicio de esta gestión de gobierno. Conceptos que tienen ámbitos de aplicación específica en relación con la ciudadanía y que atraviesan a todas las áreas de la corporación municipal.

Desde el área de Gobierno, y con un contexto económico restrictivo como marco, desde el día cero se trabajó para que estos nuevos paradigmas se internalicen de manera vertical y horizontal para el éxito de la gestión y la prosperidad de la ciudad.

Hicimos nuestra la materia Seguridad, dentro de nuestras competencias, superando el modelo reactivo promoviendo una gestión preventiva y en tiempo real, contribuyendo a la mejora de la seguridad ciudadana y protegiendo los bienes públicos. Junto con el control del Tránsito y de las normas de convivencia, la Ciudad es hoy más vivible.

La experiencia de Descentralización vino a aportar al cambio de paradigma de poner al vecino en el centro de las políticas públicas y mediante el trabajo interrelacionado se logró el fortalecimiento de la participación ciudadana.

La proyección estratégica puso al ciudadano en el centro de las decisiones utilizando herramientas y metodologías innovadoras para construir un gobierno más eficiente, transparente y cercano a las necesidades de la población.

Estamos construyendo un Gobierno nuevo, con Datos Abiertos, con Participación Ciudadana, con vinculación con las Instituciones locales, con alianzas con Organismos Multilaterales y con gobiernos municipales de avanzada.

Entre algunas de las acciones encaradas se destacan: en la Dirección de Tránsito y Transporte, se implementaron sistemas digitales como actas electrónicas, exámenes teóricos en línea y Sistema Integral de Gestión de la Información de Seguridad Vial, mejorando la eficiencia y transparencia. Además, se llevaron a cabo campañas de concientización vial, distribución de cascos y regulación de las ciclovías, mientras que se avanzó en proyectos para mejorar el estacionamiento medido y la compactación de vehículos abandonados. En el área de Estadísticas, se destacó la integración de datos de accidentes y digitalización de información para facilitar la toma de decisiones.

La emisión de licencias se agilizó con el programa "Tu Licencia en un Día", y se alcanzó un incremento significativo en licencias emitidas. El Departamento Operativo intensificó controles vehiculares y de alcoholemia, mientras que la Educación Vial implementó talleres y cursos para mejorar la seguridad vial. En la Terminal de Ómnibus, se realizaron reparaciones, con proyecciones de renovación estructural. En transporte, se regularizó la situación de remises y taxis, y se modernizó el sistema SUBE.

En Estacionamiento Medido se inauguró la nueva oficina, se mejoraron condiciones laborales y tecnológicas y se proyecta la expansión del sistema.

La Unidad Operativa de Seguridad realizó recorridos preventivos y colaboración con otras instituciones con presencia 24x7 en la ciudad. El Centro de Convenciones albergó 350 eventos con más de 1,5 millón de asistentes en total y todos contaron con la colaboración del plantel de Seguridad Ciudadana. En la Costanera se reforzó la seguridad en actividades recreativas y espacios verdes. El sistema de botones antipánico registró 545 nuevos ingresos y 189 reinstalaciones en 2024, con medidas activas para proteger a las víctimas.

La Subsecretaría de Descentralización creó 11 seccionales para acercar servicios a los vecinos, fortaleció Comisiones Vecinales y contribuyó en la ejecución de programas de castraciones barriales y descacharrización.

El Club de Robótica alcanzó a 271 niños y proyecta expandirse. La Dirección de Abordaje Territorial implementó actividades como el programa "Viernes en tu Barrio", inauguró el Nodo Villa Adela y gestionó emergencias en refugios durante inundaciones. También colaboró en la organización de eventos sociales, deportivos y culturales como el Festival del Día del Niño y el Torneo de Fútbol Femenino Barrial.

El Carnaval de Concordia enfrentó desafíos financieros debido a factores climáticos, pero continúa siendo un evento cultural clave. Se plantearon estrategias para diversificar ingresos y optimizar costos.

A través del Ente Costanera, se realizaron mejoras de infraestructura tras las inundaciones, además de limpieza, instalación de juegos infantiles, adecuación de áreas para motorhomes y proyectos a largo plazo.

Los programas proyectados para 2025 incluyen la mejora de ciclovías con enfoque turístico, fortalecimiento de la atención ciudadana, y la implementación de un laboratorio de innovación pública. Además, se continuará con los programas de descentralización y se buscará potenciar la sostenibilidad financiera del Carnaval y el Ente Costanera.

La Secretaría en Datos

Datos numéricos clave agrupados por área

Dirección de Tránsito y Transporte

- **Vehículos retenidos en operativos:** Más de 2,000 unidades.
- **Alcoholímetros adquiridos:** 3. (Uno de carácter Evidencial y el otro cualitativo).

Área de Estadísticas

- **Licencias emitidas (2023-2024): 13,953.**
- **Tasa de resolución de expedientes:** 100% en el mismo día.

Unidad Operativa

- **Operativos realizados:** Más de 120.
- **Eventos cubiertos:** Más de 180.

Botón Antipánico

- **Nuevos ingresos al sistema (2024): 545.**
- **Reinstalaciones (2024): 189.**
- Botones externos adquiridos: 11.
- **Medidas restrictivas activas:** 550.

Dirección de Abordaje Territorial

- **Seccionales creadas:** 11.
- **Centros de evacuados gestionados:** 6 (Albergando 110 familias).
- **Eventos organizados:** Más de 10 festivales en barrios y seccionales.
- **Familias encuestadas para viviendas:** 130.
- **Castraciones Barriales:** 2956

Infraestructura y Programas Innovadores

- **CGM inaugurados:** 1 (Nodo Villa Adela).

Ente Costanera

- **Eventos organizados:** 23.

Infraestructura de Datos Espaciales

- **Capas actualizadas:** 10 (hospitales, comedores, transporte, RENABAP, humedales).
- **Proyectos geospaciales ejecutados:** Más de 10 (incluyendo mapas de inundación y recorridos de transporte).
- **Eventos internacionales asistidos:** 2 (SIG y IDERA).
- **Jornadas SIG-IDE:** 7 asistentes

Atención Ciudadana y Defensa del Consumidor

- **Reclamos gestionados:**
2,300 en Atención Ciudadana,
1,500 en Defensa del Consumidor.
- **Tasa de resolución:** 94%.
- **Recuperación económica para consumidores:** \$25,000,000.
- **Canales de atención implementados:** Chatbot, líneas telefónicas y WhatsApp.

03 | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO

Este primer año de gestión para la Secretaría de Desarrollo Humano resultó ser sumamente desafiante. Para destacar ante todo el compromiso asumido por el equipo, sin el cual la batalla diaria hubiera resultado un fracaso tras otro. Sólo el acompañamiento cotidiano y la empatía en los proyectos genera una coherencia tal que no haya desafío que no se pueda llevar adelante.

Hemos atravesado cambios de orgánica, discusiones, debates, desencuentros, amarguras y alegrías por logros compartidos.

Resulta difícil gestionar las urgencias, sobre todo las sociales, en una ciudad con tanta desigualdad, si no se cuenta con un proyecto fuerte que sirva de faro a las decisiones cotidianas.

Todo cobra sentido cuando uno tiene un propósito claro. En nuestro caso, la lucha contra la pobreza tiene un plan, un método y un equipo. El proyecto RELEVAR no sólo nos enfocó y nos enfoca día a día, sino que también ha generado una dirección clara de hacia dónde queremos llegar y esto fue y sigue siendo lo más trascendental de esta etapa recorrida. Educación ha pasado de ser un área identificada como una dirección en la gestión anterior a una subsecretaría, hablando a las claras de la importancia que le dimos a esa área, resultando una herramienta clave para la reinserción de chicos a las aulas, generando una vinculación fuerte y estratégica a través de convenios con instituciones como UADER, UNER, Instituto de Profesorado, entre otros, promoviendo la capacitación y la formación como pilares de transformación. Programas como la alfabetización y las clases de apoyo son iniciativas claves para empezar a reconstruir verdaderas oportunidades en familias olvidadas.

Desarrollo Social ha hecho del control y del buen uso de los recursos públicos un culto a la transparencia. Es un área emblemática por lo que representa para la sociedad en su conjunto, sobre todo para los barrios, a través de la ayuda alimenticia, pasajes de salud, servicios fúnebres, materiales de construcción, entre otros. Hoy existe una trazabilidad completa de cada contribución realizada y un procedimiento de evaluación y seguimiento de cada caso social detectado.

Los eventos de catástrofe, como la inundación en mayo y las tormentas extremas con voladuras de techo o anegamientos barriales, han sido respondidos con equipos y organización, demostrando el nivel de compromiso y dedicación que se requiere en esos casos. Las áreas de Deporte, Cultura y el Departamento de la Juventud han realizado contribuciones significativas en este primer año, pero lo mejor está por venir.

Por delante, vamos a consolidar lo realizado. Tenemos que incorporar nuevos barrios a los procesos de transformación, aumentar la cantidad de respuestas a los vecinos de barrios carenciados, continuar la transformación de los CDI en jardines maternos municipales y garantizarles a los más de 600 chicos de 0 a 3 años que están en los barrios relevados que tendrán acceso a una prestación educativa de calidad, aumentar y mejorar la oferta deportiva y cultural en los barrios a través de programas integradores, generar alianzas e involucrar a una mayor cantidad de instituciones públicas y privadas. Hemos dado un gran paso en este primer año, dejando huella.

El desafío es evitar que en este segundo año que se avecina esta huella se borre. A través del Proyecto Relevar, se realizó un mapeo integral en barrios populares, logrando un diagnóstico socioeconómico de 20.218 personas y 8.788 familias. Este trabajo permitió priorizar respuestas en salud, educación y vivienda, fortaleciendo políticas públicas basadas en datos confiables.

En infraestructura comunitaria, se revitalizaron Salones de Usos Múltiples (SUM) para actividades culturales y sociales, promoviendo cohesión social y empoderamiento comunitario. Asimismo, se trabajó en la restauración de edificios históricos y en la mejora de infraestructuras municipales, como salas velatorias y oficinas administrativas. Además, se implementó un sistema de gestión de stock para la ayuda social destinada a optimizar recursos y reducir costos.

En Desarrollo Social, se informatizó el proceso de asistencia social mediante el sistema VALE y se creó el Registro de Asistencia Social (RAS), unificando datos para garantizar la eficiencia y equidad en la distribución de beneficios. El fortalecimiento de la tarjeta social electrónica permitió mayor autonomía de los beneficiarios y apoyo al comercio local. También se lanzó el Portal de Oficios, conectando a personas vulnerables con oportunidades laborales, y se ejecutó un proyecto de mejora habitacional mediante módulos sostenibles construidos con la metodología INTA.

En los Centros de Desarrollo Infantil (CDI), a través de la Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia, se comenzó a trabajar con la metodología CONIN atendiendo a niños de 45 días a 4 años con atención nutricional, tomando medidas antropométricas (peso y talla) para diagnosticar desnutrición y malnutrición para abordar, atender y derivar cada caso particular. Se realizaron talleres nutricionales y se implementaron programas como MUNA y Misión Nutrición, promoviendo hábitos saludables, seguimiento de salud y fortalecimiento de políticas públicas para la Primera Infancia. Además, se abordaron situaciones problemáticas de niños y adolescentes mediante estrategias territoriales y articulación institucional.

La inclusión digital se impulsó a través de los Puntos Digitales, que capacitaron a la población en oficios, habilidades tecnológicas y apoyo educativo. En Cultura, se desarrollaron eventos como la Feria de las Golondrinas, Jornadas Nacionales de Artesanías, Pre Federal y Carnavales, fortaleciendo el turismo y la identidad cultural. También se proyectaron escuelas de arte barrial y programas de capacitación artística y comunitaria.

En Deportes, se promovió la actividad física con programas como Colonia de Vacaciones, Maratón Mini Reyes, promoción deportiva en 90 centros barriales, y eventos como los Juegos Entrerrianos. Además, se desarrollaron programas para adultos mayores como Futcam y talleres recreativos, fomentando el envejecimiento activo y la inclusión social. El Polideportivo General San Martín y el Gimnasio Municipal se mejoraron como espacios de alto rendimiento y promoción del turismo deportivo.

Se realizaron intervenciones educativas como desmalezamiento y desinfección en escuelas. También se apoyaron celebraciones y actividades recreativas como el Mes del Niño, desfiles patrios y la muestra del Planetario Móvil, alcanzando a miles de niños y jóvenes.

En gestión administrativa, se priorizó la modernización con sistemas informáticos integrados, digitalización de procesos y capacitación del personal, mejorando la eficiencia y transparencia. La creación de un archivo documental sistematizado aseguró la preservación y acceso a información clave para la gestión pública.

La Secretaría en Datos

Desarrollo Social y Comunitario

Proyecto Relevar:

- **Personas relevadas: 20,218.**
- Familias relevadas: 8,788.
- **Barrios cubiertos: 76.**
- Avance: 60%.
- Presupuesto ejecutado: \$145,596,001.
- Beneficiarios de abordajes en salud: 1,657 personas (605 adultos, 1,051 niños).
- Número de abordajes realizados: 58.

Portal de Oficios:

- **Número de beneficiarios directos: 142**

Asistencia Social:

- Asistencias entregadas a particulares: 28.147.
- Alimentos entregados a comedores: 72,7 toneladas.
- Alimentos secos entregados a comedores y merenderos: 275 toneladas.
- Coordinación de “vuelta a casa” de evacuados por inundaciones 2023-2024: 55 familias – 265 personas.
- Coordinación asistencia a evacuados por inundaciones 2024: se equiparon y dispusieron seis (6) refugios en nueve (9) días, es decir el tiempo de armado y puesta a disposición de un refugio fue de un día y medio (1,5) promedio por refugio.
- Coordinación de “vuelta a casa” de evacuados por inundaciones 2024 (108 familias – 353 personas) El tiempo de vuelta a casa fue de once (11) días desde el primer traslado hasta el último.
- Portal de Oficios: 396 personas registradas.
- Personas en situación de calle asistidas en refugio: 89.

Educación e Infraestructura Escolar

- Desmalezamiento en escuelas: 700 intervenciones.
- Desinfecciones realizadas: 90.
- Estudiantes beneficiados:
- Mes del Niño: 8,000 niños.
- Desfile del 9 de julio: 6,000 estudiantes.
- Planetario móvil: 2,500 niños.
- Presupuesto para actividades educativas y recreativas: \$13,861,506.

Cultura y Turismo

- **Eventos culturales:**

Feria de las Golondrinas:

Beneficiarios: 160 artesanos, 10,000 turistas.

Presupuesto: \$1,000,000.

Jornadas Nacionales de Artesanías:

Beneficiarios: 160 artesanos, 10,000 turistas.

Presupuesto: \$3,000,000.

Pre Federal:

Presupuesto: \$2,000,000.

Mes del Niño:

Beneficiarios por barrio: Entre 700 y 2,000 niños.

Presupuesto: \$7,200,000.

Carnavales:

Presupuesto: \$1,000,000.

Deporte y Actividad Física

- **Programas deportivos:**

Colonia de Vacaciones:

Participantes: 2,500 niños.

Presupuesto: \$12,000,000.

Maratón Mini Reyes:

Participantes: 3,000 niños.

Presupuesto: \$12,800,000.

Centros deportivos:

Número de centros: 90 en 100 barrios.

Beneficiarios directos: 10,000 personas.

Presupuesto: \$60,000,000.

- **Adultos mayores:**

- Futcam:**

- Participantes: 30.

- Presupuesto: \$1,000,000.

- Talleres recreativos:**

- Participantes: 300.

- Presupuesto: \$5,000,000.

Niñez y Adolescencia

- **Centros de Desarrollo Infantil (CDI):**

- Cantidad: 18.

- Niños atendidos: 1029.

- Staff: 117 docentes y no docentes.

- **Programa MUNA:**

- Atención a jóvenes en programas de discapacidad: 6161

- Familias alcanzadas: 25.

Infraestructura y Logística

- **Restauración de edificios históricos:**

- Ex Policlínico Ferroviario: \$3.400.000

- Sala Velatoria Municipal: \$11.700.000

- Depósito Municipal: \$2.400.000

04 | SECRETARIA DE SALUD

Este primer año de la gestión de la Secretaría de Salud se centró en desarrollar un sistema de salud integral, accesible y de calidad. El 2024 ha sido un año de consolidación en la gestión de salud pública, con la implementación de servicios de atención primaria y programas de prevención que han beneficiado a miles de vecinos, en un contexto en el que los gobiernos locales debieron asumir la primera trinchera de contención de las crecientes demandas sociales que impactaron en el sistema de Salud.

Concordia cuenta con una red de 19 Centros de Atención Primaria de la Salud que han reforzado sus capacidades en atención pediátrica, obstétrica, kinesiológica, odontológica y clínica, ofreciendo una atención integral y de calidad.

Una de las grandes satisfacciones de este primer año fue la apertura y consolidación de la atención 24x7 en estratégicos Centros de Atención Primaria de la Salud.

Comenzando con el Centro de Salud del barrio Nébel, luego en el barrio Los Pájaros para continuar en Villa Adela y Osvaldo Magnasco, los cuatro puntos cardinales más distantes tendrán atención durante las 24 horas del día los siete días de la semana, con la presencia de una ambulancia de manera permanente.

Se está haciendo un trabajo integral para responder a lo más urgente y, al mismo tiempo, proyectar a largo plazo. Generando respuestas a las demandas emergentes mientras seguimos avanzando en el fortalecimiento del sistema sanitario, principalmente en los barrios.

Este año se adquirió un ambulancia 0km 4x4, un bote semirrígido para rescates acuáticos y uso de guardavidas y se creó la brigada Civil/Forestal de utilidad en incendios forestales y de interfase. Concordia es el único municipio de la Mesopotamia que cuenta con una brigada de este tipo.

Se realizaron más de 68.000 consultas, fortaleciendo campañas de vacunación y prevención. La Dirección de Discapacidad atendió a 212 pacientes mensuales con Pro.M.A.R., equinoterapia y transporte adaptado, además de promover inclusión y rehabilitación. Se proyecta ampliar infraestructura y alianzas estratégicas en 2025.

La Dirección de Políticas Sociales avanzó en la atención de adicciones, salud mental infantil y violencia de género, atendiendo a más de 1.500 personas en adicciones. Se proyectan más talleres y descentralización de servicios. Bromatología modernizó normativas y digitalizó registros. Protección Civil mejoró tiempos de respuesta con un nuevo centro de emergencias y adquirió equipos para seguridad en playas.

Veterinaria realizó 3.500 castraciones y proyecta ampliar su programa móvil. Tecnología implementó historias clínicas digitales y control de insumos, planeando expandir estos sistemas en 2025. La División ETS realizó 190 testeos gratuitos y fortaleció la capacitación en prevención, proyectando digitalizar registros y ampliar la cobertura territorial. La gestión se enfocó en fortalecer infraestructura, digitalización y acceso a servicios esenciales.

La Secretaría en Datos

Salud Pública

Atención Primaria de Salud (APS):

- **19 centros reforzados.**
- Total de consultas en 2024: **49651** (promedio mensual: 5517).
- Campañas de vacunación: **26.788** dosis aplicadas.
- Controles de peso, talla y glucemia: **73872**.
- Operativos de fumigación por dengue: **6,267**.
- Ecografías realizadas: **798**.
- Pruebas de Papanicolaou (PAP): **858**.
- Consultas pediátricas extramuro: **767**. Consultas clínicas: **244**.
- CAPS Nébel y CAPS Los Pájaros: **700** consultas nocturnas desde la apertura.

Especialidades Médicas (DEM):

- Enfermería: **6,473 curaciones, 10,768 inyecciones, 55,647 controles de presión arterial.**
- Electrocardiogramas realizados: **933**.

Discapacidad:

- Beneficiarios mensuales de Pro.M.A.R.: **212**.
- Sesiones en Pro.M.A.R. (2024):
Hidroterapia: **2,462**.
Kinesiología: **2,422**.
Equinoterapia: 724 (50 pacientes mensuales).
- Transporte diario adaptado: **148** personas.

Políticas Sociales

- **DI.M.A.C.A.CO.P.:**
Personas beneficiadas por programas preventivos y terapéuticos: **1,500**.
Orientaciones itinerantes: más de **500 beneficiarios**.
- **Programa Infancias:**
Niños atendidos psicológicamente: **200**.

Violencia Familiar y de Género (VFyG):

- Casos de violencia en Entre Ríos (enero-agosto): 7,951.
- **Concordia representa el 17.33%** (aproximadamente 1,378 casos).
- Totales (enero a septiembre de 2024):
- **Admisiones: 369.**
- Tratamientos individuales: 796.
- Tratamientos grupales: 720.
- Asesorías legales: 84.
- Consultas globales: 1,957.
- **Distribución por Género:**
 - **Mujeres: 451.**
 - **Hombres: 296.**
- **Casos Específicos:**
 - **Reingresos: 10.**
 - **Cierres: 39.**
 - **Abandonos: 166.**
 - **Ausentes: 627.**

Bromatología

- Capacitación y normativas:
 - Jornadas de capacitación y normativas revisadas: 150
Beneficiarios destacados: 81.
 - Reglamentos o proyectos de ordenanza presentados:
2 (control de carritos gastronómicos y registro de establecimientos alimenticios).

Protección Civil y Emergencias

Seguridad en Playas:

- Guardavidas capacitados: 30.
- Equipos de salvamento adquiridos: 15.
- Incremento de cobertura en playas: 20%.
- Nuevo Centro de Primera Respuesta con ambulancia 24/7: 1.

Flota y brigadas:

- Nueva ambulancia de mediana complejidad: 1.
- Eventos cubiertos 192.
- Emergencias 1145 (llamada al 107).
- Traslados 899 (programados a centros o hospitales).
- Accidentes 67 (llamadas al 107).

Veterinaria Municipal

- Programas de bienestar animal:

Castraciones realizadas: 3,500.

Vacunas antirrábicas aplicadas: 3,000.

- Atenciones Primarias:

Pacientes animales atendidos en consultorio: 4,800.

Quirófano móvil (esterilizaciones barriales, hasta noviembre de 2024): 3,000.

Estudios para Leishmaniasis: 380.

- **Tracción a sangre:**

Animales retirados de la vía pública: 600.

Tecnología en Salud

- Digitalización:

Centros con historias clínicas digitales (GNU Health): 2.

Aplicación desarrollada para control de leche fortificada: 1.

ITS (Infecciones de Transmisión Sexual)

- Prevención y concienciación:

Testeos confidenciales de VIH: 190.

Personas capacitadas en ITS: 380.

- Programa SUMAR: \$4.000.000 mensuales.

05 | SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO

Concordia arrastra un deterioro marcado del espacio público y una de las primeras tareas fue restablecer la confianza: de los contribuyentes, de los proveedores, de los contratistas y de todos los que forman parte del ecosistema del Desarrollo Urbano y el Ambiente.

Se ha instalado un nuevo paradigma en materia de obras en el que el municipio debe desarrollar la creatividad para resolver lo que se nos presenta, con lo que tenemos.

Vinimos a convertir a Concordia en una ciudad limpia y sustentable, involucrando a todos, desde el ciudadano común, las instituciones hasta las grandes empresas. Para ello promovemos un cambio cultural donde cada uno sea parte de la solución. En este contexto, venimos a impulsar y a facilitar los recursos y herramientas necesarios para alcanzar este propósito.

El servicio público es la piedra basal de la corporación municipal y una materia de permanente aprendizaje y desafío y en ese contexto Concordia tiene por delante un horizonte de consolidación de la nueva relación de sus ciudadanos con el municipio en la que el rumbo que tome la gestión esté en un todo de acuerdo con las necesidades y urgencias de su gente en materia de obras, servicios, cuidado del ambiente y desarrollo urbano.

Este primer año fue de mucho aprendizaje y a un ritmo muy acelerado. La Secretaría de Desarrollo Urbano se abocó de manera integral a abordar el deterioro del espacio público y promover la sostenibilidad. Con el foco en obras viales, en desagües pluviales, en la limpieza de alcantarillas y su reparación y la limpieza integral del Arroyo Concordia, entre otras obras.

Se priorizó la revitalización urbana, fomentando cambios culturales y soluciones creativas para los desafíos locales. Entre los proyectos destacados se incluyen la revitalización de áreas urbanas como las calles 1° de Mayo y Bartolomé Mitre, el Ecoparque Nébel y la recuperación de vías ferroviarias en desuso para parques urbanos lineales. Estos proyectos buscan fomentar la movilidad sostenible, preservar paisajes y conectar espacios clave.

La Dirección de Electrotecnia y Comunicaciones avanzó en modernización tecnológica y servicios públicos, ampliando la red de fibra óptica, instalando luminarias LED y mejorando la seguridad vial con cámaras y semaforización. Estas acciones, junto con la implementación de paneles solares, han optimizado recursos y reducido el impacto ambiental. Por su parte, la Dirección de Obras Viales y Mantenimiento priorizó el bacheo de pavimentos y el enripiado de calles, cubriendo 2084 cuadras con más de 40.000 m³ de materiales, además de proyectar mejoras en vías principales y periféricas para 2025.

La Dirección de Saneamiento Ambiental implementó programas contra el dengue, fumigando más de 8.000 hogares y desarrollando campañas de descacharrado. También se resolvieron más de 2.600 expedientes relacionados con residuos peligrosos y optimizando la inspección ambiental.

La Dirección de Parques y Paseos realizó plantaciones en parques, plazas y accesos a la ciudad, completando 500 podas y 100 extracciones de árboles peligrosos. También impulsó la recuperación del Jardín Botánico y fomentó la reforestación con especies nativas, planificando para 2025 la plantación de unos 8.000 árboles, la implementación de un monitoreo

sistemático del arbolado urbano y la formación en técnicas de mantenimiento.

La Subsecretaría de Ambiente implementó el programa Martes Verdes para la recolección diferenciada de residuos y desarrolló una red de puntos limpios y composteras comunitarias. La Coordinación de Administración y Despacho gestionó casi 7.000 expedientes, optimizando procesos y fortaleciendo la colaboración interdepartamental, mientras que el Departamento de Compras mejoró el control de stock y formalizó procedimientos de adquisición. Finalmente, el Departamento Técnico y Educación Ambiental expandió su enfoque a políticas ambientales y capacitación, proyectando la digitalización de procesos y la optimización de recursos para 2025.

La Secretaría en Datos

Presupuesto y Financiamiento

Proyectos Urbanos:

- Revitalización de calles 1° de Mayo y Bartolomé Mitre: \$16,254,000.
- Ecoparque Nébel: u\$s 11,402,966.22.
- Iluminación pública y seguridad vial: \$191,310,000.
- Programa Martes Verdes: \$60,000,000 para adquisición de volquetes.

Infraestructura y Obras Públicas

- Obras Viales:
 - Bacheo de hormigón: 1350m³, 7000m², 400 baches.**
 - Bacheo de asfalto: 630 TN, 3000 m², 200 baches.**
 - Enripiado: +40,000 m³, interviniendo 2084 cuadras en 20 barrios.**
- Parques y Áreas Verdes:
 - Corte de pasto en más de 100 plazas y espacios públicos.
 - 203 árboles entregados a vecinos para plantación en veredas.
 - Vivero: 7000 árboles disponibles, de los cuales 3000 fueron utilizados en 2024.

Gestión Ambiental

- Fumigaciones y Prevención del Dengue:
Hogares fumigados: 8,000.
Barrios cubiertos: 124.
- Gestión de Residuos Peligrosos:
Expedientes gestionados: 122.
Certificados emitidos: 166.
- Martes Verdes:
Nuevos volquetes adquiridos: 25.
Puntos limpios nuevos: 5

Administración y Gestión

- Expedientes tramitados por la Coordinación de Administración y Despacho: 6,968.
- Compras realizadas: 123, incluyendo 9 concursos de precios.

Beneficiarios

- Proyectos Urbanos:
Calles 1° de Mayo y Bartolomé Mitre: 40,000 habitantes.
Ecoparque Nébel: 60,000 habitantes.
Parques Urbanos Lineales: 50,000 habitantes.
Sistema multimodal de transporte: 80,000 habitantes.

06 | SECRETARÍA DE DESARROLLO PRODUCTIVO

La Secretaría de Desarrollo Productivo desplegó estrategias de capacitación, formalización laboral y vinculación público-privada.

Habiendo mantenido reuniones, al comenzar la gestión, con todos los sectores involucrados (Empresas/Instituciones/Universidades) llegamos a la conclusión de que una de las cuestiones a resolver es la logística para la salida tanto de la producción primaria como de los productos elaborados, muchos de ellos apetecidos por mercados mundiales inclusive.

Se fortaleció la economía social mediante ferias, microcréditos y talleres para emprendedores. La creación del Mercado a Cielo Abierto y mejoras en ferias populares han favorecido la regularización de feriantes. Además, se impulsaron proyectos como Concordia Emprende y Primer Empleo para acompañar a emprendedores y generar oportunidades laborales.

La Subsecretaría de Turismo desarrolló proyectos como ConcorPass, Turismo Urbano y un Plan Estratégico de Turismo Sustentable, con énfasis en infraestructura, capacitación y diversificación de la oferta turística. Eventos como la Expo Citrus y la promoción del carnaval contribuyeron al posicionamiento del municipio como destino turístico emergente. En el ámbito productivo, se destacan convenios para el sector maderero y citrícola, y la participación en ferias productivas nacionales.

El Plan integral de Desarrollo Logístico y Productivo pretende a partir de la demanda actual y potencial posibilitar el desarrollo de un polo logístico/industrial para la Región, apuntando a nuevas industrias con agregado de valor. Propone un plan de ordenamiento general apuntando al desarrollo del área logística e industrial y puerto fluvial.

El Ente Mixto de Administración del Parque Industrial (EMAPI) mejoró la infraestructura del parque, incluyendo pavimentación, redes de agua y electricidad, y comenzó la digitalización de la gestión. Se proyecta su expansión, junto con iniciativas para la gestión de residuos y reciclaje.

Otras acciones incluyeron la organización de Concordia Produce 2025, una Expo productiva multisectorial donde se pretende visibilizar todo el potencial productivo e industrial de la región y potenciar el comercio exterior.

La Secretaría en Datos

Economía Social y Emprendedurismo

Microcréditos:

- Tasa de recuperación: **95%**.
- Créditos otorgados: **217**.
- Emprendedores registrados: **Más de 800**.
- Beneficiarios estimados: **45**.
- Total de capacitaciones realizadas: **Más de 150 beneficiarios**.

Ferias y Mercados:

- **Mercado a Cielo Abierto:**

Presupuesto ejecutado: **\$4.100.000**.

Beneficiarios: **20 personas**.

Infraestructura: Instalación de cloacas, desagües, sanitarios, rejas, pintura, y electricidad.

- **Feria Parque Ferré:**

Presupuesto ejecutado: **\$2.175.000**.

Beneficiarios: **400 personas**.

Capacitaciones: **200 personas en manipulación de alimentos**.

- **Feria Economía Social:**

Presupuesto ejecutado: **\$106.730,61**.

Beneficiarios: **40 personas**.

Equipamiento adquirido: **28 tableros, 66 caballetes**.

- **Feria del Río:**

Beneficiarios: **40 personas**.

Frecuencia: **Dos fines de semana por mes**.

Turismo

Proyectos Destacados:

- ConcorPass:
Presupuesto ejecutado: **\$2.332.000.**
Beneficiarios: **424 turistas.**
- Turismo de Reuniones:
Presupuesto ejecutado: **\$2.332.000.**
Eventos realizados: **304.**
- Experiencia VIP Carnaval:
Presupuesto ejecutado: **\$1.590.728,14.**
Beneficiarios: **Más de 2.000 personas.**

Capacitación y Consultas:

- Personas capacitadas: **150.**
- Consultas atendidas: **7.400.**

Parque Industrial y Logística

EMAPI:

- Presupuesto ejecutado: **\$270.230.941,23.**
- Empresas radicadas en el parque: **28.**
- Proyectos en proceso: **2.**
- Áreas de expansión: **47 hectáreas** (Zona de Actividades Logísticas).

Aserraderos y Actividad Foresto-Industrial:

- Total de aserraderos: **60** (35% localizados en Concordia).
- Empresas de muebles: **38.**
- Plantas especializadas:
 - Fábricas de resinas: **1.**
 - Fábricas de pellets: **1.**
 - Plantas impregnadoras: **20** (60% en Concordia).

Participación Ciudadana

Presupuesto Participativo:

- Monto total asignado: **\$210.000.000.**
- Barrios visitados: **Más de 15.**

Educación y Empleo

Programas de Empleo:

- Entrenamiento para el Trabajo:
Beneficiarios: **15**.
Aporte del Ministerio: Hasta **\$190.000**.
- Programa de Inserción Laboral (PIL):
Beneficiarios: **18**.
Incentivo del Ministerio: Hasta **\$45.000**.
- Banco de Datos de Desempleados:
Beneficiarios registrados: **300 personas**.
- Capacitaciones en oficios:
Cursos dictados: Herrería, electricidad, pastelería.
Beneficiarios: Más de **200 personas**.

07 | INVyTAM

El Instituto de Viviendas y Tierras Autárquico Municipal (INVYTAM) implementó un Plan Integral de Gestión (PIG) enfocado en resolver problemas estructurales y abordar deficiencias como la falta de un registro centralizado de beneficiarios, ausencia de planes técnicos para el suelo urbano y un déficit en la evaluación de políticas. Las acciones incluyeron la creación de un registro único de beneficiarios, elaboración de un plan de tierras y fortalecimiento de mecanismos de seguimiento. Se digitalizaron datos de 6.092 familias, y se desarrollaron programas para urbanización, regularización dominial, relocalización y mejoramiento de viviendas en barrios populares.

El programa de módulos habitacionales benefició a 131 familias (530 personas) mediante un proceso participativo que incluyó 186 encuestas, construcción en dos etapas y finalización de servicios básicos. Se movilizaron 470 voluntarios y se fortaleció la economía local mediante contratación de cooperativas y compra de insumos locales. Los resultados incluyeron reducción de hacinamiento, mejora en infraestructura y fortalecimiento del tejido social.

Datos INVYTAM

Digitalización y Gestión de Registros

- 6.092 grupos familiares digitalizados.
- 567 postulantes registrados para programas de hábitat.
- 3.027 vecinos atendidos en trámites y consultas.

Regularización Dominial

- 353 relevamientos realizados.
- 48 convenios de pago firmados (20 nuevos, 28 reconvenidos).
- 59 escrituras entregadas en 2024 (30 entre enero-octubre y 29 entre octubre-diciembre).

Programas Habitacionales

- Módulos Habitacionales:
 - 131 módulos construidos para 530 personas (131 familias).
 - Distribución: 19 módulos en José Hernández, 20 en La Roca, 91 en 27 de Noviembre.
 - 470 voluntarios movilizados (205 en la primera etapa, 429 en la segunda).
- Mejoramiento de Barrios:
 - 220 familias beneficiadas con programas de infraestructura.
 - 130 viviendas en construcción en tres barrios (La Roca, José Hernández, y 27 de Noviembre).
 - 9 proyectos de desarrollo urbano evaluados en barrios como Villa Adela y La Pampa.

08 | EDOS

El Ente Descentralizado de Obras Sanitarias (EDOS) en su diagnóstico inicial identificó deudas por \$1.045 millones y un déficit presupuestario del 30%. La gestión financiera incluyó acciones para reducir morosidad, recaudar \$266 millones mediante moratorias, priorizar pagos y revisar tarifas. La eficiencia operativa se mejoró mediante estandarización de procesos, optimización de recursos humanos y modernización de infraestructura. Se renovaron redes críticas de agua y cloacas, se recuperaron flotas vehiculares y se implementaron medidores de consumo.

La calidad del servicio se mejoró con campañas de sensibilización, reestructuración de atención al cliente y modernización tecnológica. La cobertura de agua potable alcanzó al 93% de la población, con una producción anual de 28.857.584m³. En red cloacal, la cobertura se expandió al 87%. Proyectos estratégicos incluyeron la ampliación de 20.798 metros de red de agua y recuperación de estaciones de bombeo. Estas acciones contribuyeron al desarrollo sostenible y a mejorar la calidad de vida de la comunidad.

Datos EDOS

Cobertura de Servicios

- **Agua potable:**

Cobertura del 93%.

Producción anual: 28.857.584 m³.

Red: 524,1 km.

Dotación: 397 litros por habitante por día.

- **Red cloacal:**

Cobertura del 87%.

Longitud: 491,5 km.

Conexiones regulares: 42.886.

Conexiones irregulares estimadas: 7.480.

Gestión Financiera

- Deudas heredadas:
 - Aportes patronales y retenciones: \$311 millones.
 - Proveedores: \$334 millones.
 - Energía eléctrica: \$400 millones.
- **Recaudación:**
 - \$266 millones por moratorias y regularización de deudas.**
 - Presupuesto 2024: \$6.559 millones (+225% respecto a 2023).

Infraestructura

- 20.798 metros de red de agua renovados y ampliados.
- Mantenimiento planta potabilizadora: \$43 millones.
- Mantenimiento sala de cloración: \$30 millones.
- **Medidores de agua instalados: 13.500.**